แบบบริการข้อมูลธุรกิจ

ค่าขอที่.....

รับวันที่.....

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

คำขอหนังสือรับรอง/ตรวจค้น/รับรองสำเนาเอกสาร/ใบแทน/ถ่ายข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว) ..... อาชีพ .....

ที่อยู่ ..... โทร. .....

มีความประสงค์ขอข้อมูลของ (โปรดทำเครื่องหมายในช่อง ☐ ตามรายการที่ต้องการ)

☐ บริษัทจำกัด ☐ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ☐ ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ☐ บริษัทมหาชนจำกัด ☐ ทะเบียนพาณิชย์

☐ การประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว ☐ กิจการร่วมค้าตามประมวลรัษฎากร ☐ หอการค้า ☐ สมาคมการค้า

ชื่อนิติบุคคล/ผู้ประกอบพาณิชยกิจ/หอการค้า/สมาคมการค้า .....

ทะเบียนเลขที่/ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองเลขที่/คำขอที่ ☐ ☐☐ ☐ ☐☐☐ ☐☐☐☐☐ ☐

☐ หนังสือรับรอง ☐รายการปัจจุบัน ☐ย้อนหลัง จำนวน.....ฉบับ (ฉบับละ ..... รายการ) เป็นจำนวนเงิน.....บาท

บริษัทจำกัด
(รายการละ 40 บาท)

- ☐ 1.ชื่อกรรมการ
- ☐ 2.อำนาจกรรมการ
- ☐ 3.ทุนจดทะเบียน
- ☐ 4.สำนักงานใหญ่ ☐ สาขา(ถ้ามี)
- ☐ 5.วัตถุประสงค์
- ☐ 6.รายการอื่นที่ให้ประชาชนทราบ (ถ้ามี)

กรณีจดทะเบียนเลิก

- ☐ 7.ชื่อผู้ชำระบัญชี
- ☐ 8.ข้อจำกัดอำนาจผู้ชำระบัญชี
- ☐ 9.สำนักงานผู้ชำระบัญชี

ห้างหุ้นส่วนจำกัด/สามัญนิติบุคคล
(รายการละ 40 บาท)

- ☐ 1.ชื่อหุ้นส่วนและเงินลงหุ้น
- ☐ 2.ชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ
- ☐ 3.ข้อจำกัดอำนาจหุ้นส่วนผู้จัดการ
- ☐ 4.สำนักงานใหญ่ ☐ สาขา(ถ้ามี)
- ☐ 5.วัตถุประสงค์
- ☐ 6.รายการอื่นที่ให้ประชาชนทราบ(ถ้ามี)

กรณีจดทะเบียนเลิก

- ☐ 7.ชื่อผู้ชำระบัญชี
- ☐ 8.ข้อจำกัดอำนาจผู้ชำระบัญชี
- ☐ 9.สำนักงานผู้ชำระบัญชี

บริษัทมหาชนจำกัด
(รายการละ 40 บาท)

- ☐ 1.ชื่อกรรมการ
- ☐ 2.อำนาจกรรมการ
- ☐ 3.ทุนจดทะเบียน และทุนชำระแล้ว
- ☐ 4.สำนักงานใหญ่ ☐ สาขา(ถ้ามี)
- ☐ 5.วัตถุประสงค์

กรณีจดทะเบียนเลิก

- ☐ 6.ชื่อผู้ชำระบัญชี
- ☐ 7.ข้อจำกัดอำนาจผู้ชำระบัญชี
- ☐ 8.สำนักงานผู้ชำระบัญชี

การประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว
(เรื่องละ 100 บาท)

- ☐ 1.ชื่อที่ได้รับใบอนุญาต /หนังสือรับรอง
- ☐ 2.ธุรกิจที่ได้รับใบอนุญาต /หนังสือรับรอง
- ☐ 3.สำนักงานใหญ่ ☐ สาขา(ถ้ามี)
- ☐ 4.ผู้รับผิดชอบในประเทศไทย
- ☐ 5.รายการอื่น ๆ .....

☐ ตรวจค้นเอกสาร จำนวน..... รายการ เป็นจำนวนเงิน ..... บาท

- ☐ เอกสารทางทะเบียน รายละ 50 บาท (บริษัทจำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด/สามัญนิติบุคคล บริษัทมหาชนจำกัด)
- ☐ งบการเงิน/บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น รายละ 50 บาท (บริษัทจำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด/สามัญนิติบุคคล บริษัทมหาชนจำกัด นิติบุคคลต่างประเทศ กิจการร่วมค้าฯ)
- ☐ การประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว รายละ 200 บาท ☐ เอกสารทางทะเบียนหรืองบการเงินของหอการค้า/สมาคมการค้า ครั้งละ 5 บาท
- ☐ ทะเบียนพาณิชย์ ครั้งละ 20 บาท

☐ รับรองสำเนาเอกสาร จำนวน..... รายการ (รวม..... หน้า) เป็นจำนวนเงิน ..... บาท

(เอกสารของบริษัทจำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด/สามัญนิติบุคคล บริษัทมหาชนจำกัด งบการเงินของนิติบุคคลต่างประเทศ กิจการร่วมค้าฯ หน้าละ 50 บาท)

- ☐ หนังสือบริคณห์สนธิ ☐ฉบับจัดตั้ง ☐ ฉบับล่าสุดแก้ไข.....
- ☐ ข้อบังคับ
- ☐ ตวงตรา
- ☐ หนังสือนัดประชุม
- ☐ รายงานการประชุม
- ☐ งบการเงิน ☐ประจำปี..... ☐ ณ วันเลิก
- ☐ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นฉบับยื่นไว้ล่าสุด หรือ.....
- ☐ อื่น ๆ.....

- ☐ เอกสารทะเบียนพาณิชย์ ฉบับละ 30 บาท
- ☐ เอกสารการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว หน้าละ 100 บาท
- ☐ เอกสารทางทะเบียน หรือ งบการเงิน ของ หอการค้า /สมาคมการค้า ฉบับละ 20 บาท

คำขอ .....

อื่น ๆ .....

☐ ใบแทน ขอให้ออกใบแทนด้วยเหตุผลเนื่องจากใบเดิม ☐ชำรุด ☐สูญหาย จำนวน 1 ฉบับ เป็นจำนวนเงิน ..... บาท

ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน บริษัทจำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด/สามัญนิติบุคคล ฉบับละ 100 บาท / บริษัทมหาชนจำกัด ฉบับละ 200 บาท

ใบอนุญาตหอการค้า/สมาคมการค้า ฉบับละ 50 บาท / ใบทะเบียนพาณิชย์ ฉบับละ 30 บาท

1.ใบสำคัญที่ชำรุด ให้แนบพร้อมคำขอ 2.หุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้มีอำนาจ/เจ้าของแล้วแต่กรณีหรือผู้รับมอบอำนาจโดยมีหนังสือมอบอำนาจเท่านั้นจึงมีสิทธิขอใบแทนได้

☐ ถ่ายข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์ รวม..... ระเบียน เป็นจำนวนเงิน ..... บาท

ค่าบริการครั้งละ 1,000 บาท รวมค่าบันทึกข้อมูลระเบียนละ 0.10 บาท

ข้อควรทราบ
1.ใช้คำขอ 1 ฉบับ ต่อนิติบุคคล 1 ราย
2.กรณีขอหนังสือรับรอง ตรวจค้นและรับรองสำเนาเอกสารเจ้าหน้าที่อาจให้แยกคำขอ

ลงชื่อ ..... ผู้ขอ
วันที่ ...../...../.....

ได้รับการบริการตามคำขอเรียบร้อยแล้ว
ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ/รับ
วันที่ ...../...../.....

บันทึกนายทะเบียน/พนักงานเจ้าหน้าที่
ได้รับค่าธรรมเนียมครบถ้วนแล้วให้บริการออกเอกสาร หรือตรวจค้นเอกสาร หรือถ่ายข้อมูลตามคำขอได้
ลงชื่อ .....
(นายทะเบียน/พนักงานเจ้าหน้าที่)
วันที่ ...../...../.....